



Stellenausschreibung

Bei der Stadtgemeinde Hall in Tirol gelangen folgende Stellen zur ehesten Besetzung:

Kanzleikraft im Umweltamt – Stadtservice (32 Wochenstunden) **Kanzleikraft im Schulamt (40 Wochenstunden)**

Wir sprechen Personen mit folgenden Eigenschaften an:

- Ausbildung: Handelsschule bzw. abgeschlossene Lehre als Verwaltungsassistent/in oder Bürokaufmann/frau bzw. vergleichbare Qualifikation
- ausgezeichnete Rechtschreib- und EDV-Kenntnisse (Office-Programme)
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Problemlösungskompetenz, große Einsatzfreude, Kommunikationsfähigkeit, Freude am Umgang mit Menschen und hohe soziale Kompetenz
- Belastbarkeit
- bei männlichen Bewerbern der Nachweis des abgeleisteten Grundwehr- oder Zivildienstes (gegebenenfalls Nachweis der Befreiung)
- Unbescholtenheit
- Erfüllung der allgemeinen Aufnahmeerfordernisse nach dem Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 2012

Der Dienstantritt sollte ehestmöglich erfolgen. Die Anstellung erfolgt nach den Bestimmungen des Tiroler Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012, vorerst auf ein halbes Jahr befristet. Bei entsprechender Bewährung erfolgt die Übernahme in ein unbefristetes Vertragsbedienstetenverhältnis.

Das Mindestbruttoentgelt bemisst sich am Entlohnungsschema I der Tiroler Gemeindevertragsbediensteten und beträgt für 40 Wochenstunden derzeit € 2.119,30 monatlich. Je nach fachlicher Qualifikation, Berufserfahrung und anrechenbaren Vordienstzeiten ist eine leistungsgerechte Überzahlung möglich.

Wir laden engagierte Personen mit Interesse an der vielschichtigen Arbeit in der Kommunalverwaltung ein, schriftliche Bewerbungen bis längstens **26. November 2021 einlangend** unter Anschluss folgender Unterlagen an Herrn Stadtamtsdirektor Dr. Bernhard Knapp, Stadtamt, Oberer Stadtplatz 1, 6060 Hall in Tirol, einzureichen:

- Geburtsurkunde und Staatsbürgerschaftsnachweis
- Lebenslauf mit Lichtbild
- Nachweise über die Ausbildungen und bisherigen Tätigkeiten
- vorhandene Dienstzeugnisse
- bei männlichen Bewerbern Nachweis des abgeleisteten Grundwehr- oder Zivildienstes bzw. einer Befreiung

Nähere Informationen erhalten Sie:

bezüglich der Stelle im Umweltamt – Stadtservice bei Herrn Michael Neuner (Tel. 05223/5845-3122),

bezüglich der Stelle im Schulamt bei Herrn Bernhard Golderer (Tel. 05223/5845-3060).

Die Bürgermeisterin:

Dr. Eva Maria Posch

öffentlich an der Amtstafel kundgemacht

von

bis